# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม หลักสูตร..... โทร.....

**ที่**.....**วันที่**.....**เดือน**.....**พ.ศ**.....

**เรื่อง** ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

---

**เรียน** อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

**สิ่งที่ส่งมาด้วย** .....

**ด้วยข้าพเจ้า**..... **ตำแหน่ง** ..... **ระดับ**.....

และบุคคลดังต่อไปนี้ (และตามรายชื่อที่แนบท้าย)

1. .....**ตำแหน่ง**.....**ระดับ**.....
2. .....**ตำแหน่ง**.....**ระดับ**.....
3. .....**ตำแหน่ง**.....**ระดับ**.....

มีความจำเป็นต้องไปราชการเพื่อ ( ) อบรม/สัมมนา ( ) ประชุม **เรื่อง**.....

( ) อื่น ๆ ระบุ.....**สถานที่**.....**จังหวัด**.....

**ระหว่างวันที่**.....**เดือน**.....**พ.ศ**..... **ถึงวันที่**.....**เดือน**.....**พ.ศ**.....

**การไปราชการครั้งนี้ เป็นประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยในด้าน**.....

ข้าพเจ้า ( ) ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการไปราชการครั้งนี้

( ) ขอเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังรายการประมาณการต่อไปนี้

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง.....คน ๆ ละ.....วัน ๆ ละ.....บาท รวม.....บาท

ค่ายานพาหนะ.....คน ๆ ละ.....วัน ๆ ละ.....บาท รวม.....บาท

ค่าที่พัก.....คน ๆ ละ.....คืน ๆ ละ.....บาท รวม.....บาท

ค่าลงทะเบียน.....คน ๆ ละ.....บาท รวม.....บาท

รวมทั้งสิ้น.....บาท

**ค่าใช้จ่ายตามประมาณการดังกล่าวมานี้ ข้าพเจ้าขอเบิกจากเงิน** ( ) เงินงบประมาณรายจ่าย (✓) เงิน บ.กศ. ( ) เงิน กศ.บป. ( ) เงินอื่น ๆ (ระบุ).....**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของหน่วยงาน** คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม **แผนงาน** ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต **ผลผลิต** ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี **โครงการ** พัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม **กิจกรรมที่** : 7 นิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคปกติ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม **งบ**ดำเนินงาน **หมวด** ค่าใช้สอย **ในวงเงิน**.....บาท (.....)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง ..... ระดับ.....

| | | |
|---|---|---|
| ❶ **ความเห็นเจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ**<br>☐ มีสอน (แนบเอกสารขอสอนชดเชย)<br>☐ ไม่มีสอน<br>ลงชื่อ.....<br>( )<br>ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งฝ่ายวิชาการ | ❷ **ความเห็นฝ่ายแผนและงบประมาณ**<br>ได้ตรวจสอบและตัดงบประมาณเรียบร้อยแล้ว<br>ลงชื่อ.....<br>(.....)<br>ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งฝ่ายแผนและงบประมาณ | ❸ **ความเห็นประธานหลักสูตร/หัวหน้างาน**<br>เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ<br>ลงชื่อ.....<br>(.....) |
| ❹ **ความเห็นหัวหน้าสำนักงานคณบดี**<br>เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ<br>ลงชื่อ.....<br>(นางกรกนก สิตาพงษ์)<br>ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี<br>คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม | ❺ **ความเห็นคณบดี/รักษาราชการแทน**<br>☐ อนุมัติ<br>☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....<br>ลงชื่อ.....<br>(.....)<br>คณบดี/รักษาราชการแทนคณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม<br>ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา | |